	PERSONERÍA DE BELLO PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL - CCD							Codigo: F.GD-30 Version: 02 Fecha: 27/02/2020	
ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE	NOMBRE DE SERIE	CÓDIGO DE SUBSERIE	NOMBRE DE SUBSERIE
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	1. Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las ordenanzas, las decisiones judiciales y los	100	DESPACHO DEL PERSONERO			03	ACTAS	07	Actas de comité directivo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	1. Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las ordenanzas, las decisiones judiciales y los	100	DESPACHO DEL PERSONERO			03	ACTAS	10	Actas de gestión administrativa
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	1. Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las ordenanzas, las decisiones judiciales y los	100	DESPACHO DEL PERSONERO			04	ACTOS ADMINISTRATIVOS	01	Resoluciones
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	1. Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las ordenanzas, las decisiones judiciales y los	100	DESPACHO DEL PERSONERO			05	CIRCULARES	01	Circulares dispositivas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	1. Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las ordenanzas, las decisiones judiciales y los	100	DESPACHO DEL PERSONERO			05	CIRCULARES	02	Circulares informativas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	1. Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las ordenanzas, las decisiones judiciales y los	100	DESPACHO DEL PERSONERO			13	DERECHOS DE PETICION		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	9. Rendir anualmente informe de su gestión al Concejo Municipal.	100	DESPACHO DEL PERSONERO			17	INFORMES	01	Informes a entes de control
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 4	9. Rendir anualmente informe de su gestión al Concejo Municipal.	100	DESPACHO DEL PERSONERO			28	PROCESOS JURIDICOS	02	Procesos contenciosos administrativos
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	1.Actuar por delegación del Personero Municipal como Ministerio Público para velar por el cumplimiento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	01	Acciones de cumplimiento
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	22. Representar judicialmente a la Personería cuando sea delegado para tal fin	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	02	Acciones de grupo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	1.Actuar por delegación del Personero Municipal como Ministerio Público para velar por el cumplimiento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	03	Acciones de tutela
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	17.Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, ordenanzas, decisiones judiciales y actos	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	04	Acciones populares
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	1.Actuar por delegación del Personero Municipal como Ministerio Público para velar por el cumplimiento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	02	ACCIONES PREVENTIVAS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	7.Coordinar el funcionamiento del Comité Permanente para la defensa, promoción y protección de los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	09	Actas de comité primario
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	3.Practicar a solicitud de la comunidad y de oficio, investigaciones en las entidades administrativas del	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	10	Actas de gestión administrativa
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	15. Actuar como secretaria técnica de la mesa de victimas y participar en el proceso de apoyo a víctimas	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	11	Actas de Mesa de Participación de Victimas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	3.Practicar a solicitud de la comunidad y de oficio, investigaciones en las entidades administrativas del	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	13	Actas de visita especial
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	2. Gestionar programas o actividades de protección, difusión y generación de los mecanismos de defensa	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	13	DERECHOS DE PETICION		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	01	Informes a entes de control
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	18	Informes de seguimiento al plan de desarrollo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	05	INFORMES DE GESTIÓN DE SATISFACCIÓN DE PETICIÓN AL USUARIO
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	06	INFORMES DE GESTIÓN DE SATISFACCIÓN VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	12	Informes de gestión de víctimas del conflicto armado
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	13	INFORMES DE GESTIÓN DE HIGIENE, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DERECHOS HUMANOS
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	19. Elaborar y presentar Informes de gestión al Personero sobre los procesos a su cargo y aplicar los	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES	14	Informes de gestión disciplinarios
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	3.Practicar a solicitud de la comunidad y de oficio, investigaciones en las entidades administrativas del	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	26	PROCESOS DE SEGUIMIENTO EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	1.Actuar por delegación del Personero Municipal como Ministerio Público para velar por el cumplimiento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	27	PROCESOS DE SEGUIMIENTO EN ACTUACIONES JUDICIALES		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	4.Impulsar, tramitar e instruir los procesos disciplinarios en la etapa de la instrucción, en contra de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	28	PROCESOS JURIDICOS	01	Procesos disciplinarios
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	17.Vigilar el cumplimiento de la Constitución, las leyes, ordenanzas, decisiones judiciales y actos	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	30	REGISTROS DE ASISTENCIA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	2. Gestionar programas o actividades de protección, difusión y generación de los mecanismos de defensa	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	31	REGISTROS DE DECLARACIONES DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 5	1.Actuar por delegación del Personero Municipal como Ministerio Público para velar por el cumplimiento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	110	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	32	REGISTROS DE DESCRIPCIONES DE VEEDURÍAS CIUDADANAS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"1. Actuar por delegación del Personero Municipal como Agente del Ministerio Público en los asuntos de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	01	Acciones de cumplimiento
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"1. Actuar por delegación del Personero Municipal como Agente del Ministerio Público en los asuntos de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	02	Acciones de grupo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"1. Actuar por delegación del Personero Municipal como Agente del Ministerio Público en los asuntos de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	03	Acciones de tutela
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"1. Actuar por delegación del Personero Municipal como Agente del Ministerio Público en los asuntos de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	04	Acciones populares
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"1. Actuar por delegación del Personero Municipal como Agente del Ministerio Público en los asuntos de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	01	ACCIONES CONSTITUCIONALES	05	Habeas corpus
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"17. Liderar el proceso de calidad institucional con miras al mejoramiento continuo de los procesos	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	03	Actas de comité de calidad
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"22. Asistir y participar en las mesas, comités, eventos y reuniones que sea convocado o le sean	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	09	Actas de comité primario
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"22. Asistir y participar en las mesas, comités, eventos y reuniones que sea convocado o le sean	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	10	Actas de gestión administrativa
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	03	ACTAS	12	Actas de puntos críticos
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"17. Liderar el proceso de calidad institucional con miras al mejoramiento continuo de los procesos	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	05	CIRCULARES	01	Circulares dispositivas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"17. Liderar el proceso de calidad institucional con miras al mejoramiento continuo de los procesos	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	05	CIRCULARES	02	Circulares informativas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"7. Asesorar y elaborar en caso de que las circunstancias así lo ameriten derechos de petición, acciones	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	13	DERECHOS DE PETICION		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES		Informes a entes de control
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES		Informes de gestión ambiental
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES		Informes de gestión de calidad
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES		Informes de gestión protección del interés público
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES		Informes de seguimiento políticas públicas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"4. Sugerir, proponer y/o ejecutar planes, programas y proyectos en asuntos relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	17	INFORMES		Informes de valoraciones apoyo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"24. Llevar a efecto las visitas especiales a los procesos que le asigne el Personero (a) Municipal y	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	20	MANUALES		Manuales del Sistema de Gestion de Calidad
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"16. Liderar el proceso de planeación estratégica institucional y con fundamento en ello, realizar las	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	25	PLANES		Planes de acción institucional
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"16. Liderar el proceso de planeación estratégica institucional y con fundamento en ello, realizar las	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	25	PLANES		Planes estratégico institucional
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	entidades territoriales en asuntos relacionados con la protección del interés público, penal y familia con	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	26	PROCESOS DE SEGUIMIENTO EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"1. Actuar por delegación del Personero Municipal como Agente del Ministerio Público en los asuntos de	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	27	PROCESOS DE SEGUIMIENTO EN ACTUACIONES JUDICIALES		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6		100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	29	PROGRAMAS	01	Programa de capacitaciones
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 6	"16. Liderar el proceso de planeación estratégica institucional y con fundamento en ello, realizar las	100	DESPACHO DEL PERSONERO	120	PERSONERÍA AUXILIAR PARA LA VIGILANCIA	29	PROGRAMAS	04	Programas de transparencia y ética publica
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130		03	ACTAS	01	Actas de comision de personal
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	03	ACTAS	02	Actas de comité convivencia laboral
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	03	ACTAS	05	Actas de comité de control interno
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	03	ACTAS	06	Actas de comité de sostenibilidad contable
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	03	ACTAS	08	Actas de comité paritario de seguridad y salud en el trabajo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	3. Liderar los planes de talento humano que se deben realizar, socializar, publicar y ejecutar en la Personería municipal.	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	03	ACTAS	09	Actas de comité primario
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	3. Liderar los planes de talento humano que se deben realizar, socializar, publicar y ejecutar en la Personería municipal.	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	03	ACTAS	10	Actas de gestión administrativa
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	2. Dar respectivo trámite al proceso de vinculación, permanencia y retiro de los servidores públicos del	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	04	ACTOS ADMINISTRATIVOS	01	Resoluciones
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	05	CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	11. Proyectar los actos administrativos que se requieran frente a las diferentes situaciones	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	06	CIRCULARES	01	Circulares dispositivas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	11. Proyectar los actos administrativos que se requieran frente a las diferentes situaciones	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	06	CIRCULARES	02	Circulares informativas
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	07	COMPROBANTES CONTABLES	01	Comprobantes contables de egreso
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	07	COMPROBANTES CONTABLES	02	Comprobantes contables de ingresos

Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL		COMPROBANTES DE ALMACÉN	01	Comprobantes de baja de bienes de almacén
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	08	COMPROBANTES DE ALMACÉN	02	Comprobantes de egreso de bienes de almacén
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	08	COMPROBANTES DE ALMACÉN	03	Comprobantes de ingreso de bienes de almacén
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	26. Gestionar con el personal adscrito a dicha área, todos los temas de manejo contable de la entidad, para ser enviados al municipio de Pasto.	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	09	CONCILIACIONES BANCARIAS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	10	CONTRATOS	01	Contratos de arrendamiento
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	10	CONTRATOS	02	Contratos de compraventa
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	10	CONTRATOS	03	Contratos de suministro
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	10	CONTRATOS	04	Contratos prestación de servicios
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	20. Liderar los procesos de contratación de la Personería Municipal y la gestión de adquisiciones y suministros de bienes a insumos requeridos para el normal funcionamiento de las diferentes	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	11	CONVENIOS	01	Convenios interadministrativos
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	6. Verificar, revisar y validar la liquidación de nómina, prestaciones sociales, seguridad social, parafiscales, retenciones y deducciones realizadas por el personal que apoya los procesos de Talento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	12	DECLARACIONES TRIBUTARIAS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	12. Liderar la gestión documental en la Personería, velando por la implementación de los procesos e instrumentos archivísticos necesarios para armonizar la memoria institucional, de conformidad con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	13	DERECHOS DE PETICION		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	14	ESTADOS FINANCIEROS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	5. Garantizar la debida y oportuna actualización de los manuales de funciones y competencias de los empleos de la Personería, así como los planes, procesos y procedimientos de talento humano	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	15	HISTORIALES DE VEHÍCULOS		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	16	HISTORIAS LABORALES		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	01	Informes a entes de control
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	02	Informes de auditoria del Sistema de Gestión de Calidad
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	03	Informes de control interno
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	04	Informes de ejecución presupuestal
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	09	Informes de gestión de contratación
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	10	Informes de gestion de recursos y TICS
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	11	Informes de gestión de talento humano
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	15	Informes de gestión documental
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	10. Rendir los respectivos informes requeridos por el DAFP y demás entidades públicas de control. 22. Coordinar con la dependencia correspondiente, la elaboración de los informes relacionados con la	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	16	Informes de gestión financiera
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	17	INFORMES	21	Informes Trimestrales del Comité de Convivencia Laboral
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	01	Bancos terminológicos de series y subseries documentales
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	02	Cuadros de clasificación documental
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	03	Inventarios documentales de Archivo Central
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	04	Programas de gestión documental PGD
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	05	Tablas de control de acceso
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	06	Tablas de retención documental
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	18	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	07	Tablas de valoración documental TVD
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	19	INSTRUMENTOS DE CONTROL	01	Instrumentos de control de comunicaciones oficiales
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	20	INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION PÚBLICA	01	Esquemas de publicacion de la informacion
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	20	INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION PÚBLICA	02	Indice de Información Clasificada y Reservada
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	20	INSTRUMENTOS DE GESTION DE LA INFORMACION PÚBLICA	03	Registros de Activos de Información
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	21	INTRODUCCIÓN PERSONERIAS MUNICIPALES		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	22	LIBROS CONTABLES AUXILIARES		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	5. Garantizar la debida y oportuna actualización de los manuales de funciones y competencias de los empleos de la Personería, así como los planes, procesos y procedimientos de talento humano	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	23	MANUALES	01	Manuales de contratación
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	23	MANUALES	03	Manuales Específicos de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	6. Verificar, revisar y validar la liquidación de nomina, prestaciones sociales, seguridad social, parafiscales, retenciones y deducciones realizadas por el personal que apoya los procesos de Talento	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	24	NÓMINA		
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	01	Planes Anuales de Adquisiciones
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	02	Planes anuales de empleos vacantes
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	03	Planes anuales de incentivos institucionales
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	05	Planes de auditoria
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	06	Planes de Comunicaciones
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	07	Planes de Conservación Documental
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	08	Planes de Mantenimiento de Bienes y Equipos
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	09	Planes de mejoramiento institucional
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	10	Planes de preservación digital a largo plazo
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	11	Planes de prevención, preparación y respuestas ante emergencias
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	12	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	13	Planes de trabajo anual del Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo - SG
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	14	Planes de transferencias documentales
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	16	Planes Estratégicos de Seguridad Vial
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	17	Planes institucionales de archivos - PINAR
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	25	PLANES	18	Planes institucionales de capacitación PIC
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	11. Proyectar los actos administrativos que se requieran frente a las diferentes situaciones administrativas que se presenten y que sean para firma del Personero.	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	29	PROGRAMAS	02	Programas Anuales Normalizados de Caja PAC
Acuerdo N° 12 de 2025, Art 7	1. Ejercer las funciones relativas al empleo público y al sistema de carrera administrativa que le corresponden de conformidad con lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 y demás disposiciones legales	100	DESPACHO DEL PERSONERO	130	SECRETARIA GENERAL	29	PROGRAMAS	03	Programas de bienestar social

Responsable del área de gestión documental de la entidad

Nombre: Ceby Alejandra Roldan Obando

Cargo: Secretaria General

Firma: Alejandra Roldán

Fecha de elaboración: